

REGULAMIN PRAKTYKI METODYCZNEJ ŚRÓDROCZNEJ

1. Podstawy prawne

1.1. Regulacje wewnętrzne

- (a) Zarządzenie Nr 27/2017 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 20 marca 2017 roku.

Regulamin praktyki metodycznej śródrocznej stanowi integralną część Regulaminu Praktyki Metodycznej Ciągłej oraz Ramowego Programu Praktyk na kierunku filologia.

2. Informacje wstępne

Zgodnie ze standardami kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, praktyka metodyczna ciągła obejmuje treści wszystkich przedmiotów, które są komponentami Modułu 2 – przygotowanie w zakresie psychologiczno-pedagogicznym oraz **Modułu 3 – przygotowanie w zakresie dydaktycznym**. Minimalna ilość godzin przypisana Modułowi 3 to 240 godzin, przy czym na praktykę przeznaczono 120 godzin. W Filii w Sandomierzu Moduł 3 obejmuje 480 godzin (w tym 120 godzin praktyki metodycznej ciągłej i 45 godzin praktyki metodycznej śródrocznej). Wszystkie komponenty Modułu 2 i 3 tworzą integralną część planu studiów i procesu kształcenia umożliwiającą kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez praktyczne zastosowanie wiedzy teoretycznej.

3. Cele i zadania praktyki

3.1. Praktykę metodyczną śródroczną studenci realizują w przedszkolu i szkole podstawowej, z którą Uczelnia zawarła porozumienie. Praktyka podlega obowiązkowemu zaliczeniu. Niezaliczenie praktyki jest równoznaczne z niezaliczeniem przedmiotu i VI semestru studiów. Praktyka metodyczna obejmuje 45 godzin, w tym:

- 1) 15 godzin obserwacji lekcji języka angielskiego przeprowadzonych przez nauczyciela języka angielskiego,
- 2) 1 samodzielnie przeprowadzona lekcja przez każdego studenta,
- 3) Omówienie lekcji obserwowanych i lekcji prowadzonych z opiekunem praktyki z ramienia uczelni.

3.2. Student zobowiązany jest prowadzić następującą dokumentację praktyki¹:

¹patrz: Załącznik 2 do Regulaminu Praktyki Metodycznej Ciągłej.

- 1) protokoły lekcji obserwowanych,
- 2) scenariusz lekcji prowadzonej.

4. Cele operacyjne praktyki

4.1. Założenia ministerialne dotyczące celów praktyki metodycznej obejmują siedem priorytetowych obszarów takich jak:

- 1) zapoznanie się ze specyfiką placówki edukacyjnej, w której praktyka jest odbywana,
- 2) obserwowanie pracy szkoły,
- 3) współdziałanie z opiekunem praktyk,
- 4) pełnienie roli nauczyciela,
- 5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych,
- 6) poznanie własnych możliwości na rynku pracy,
- 7) nawiązywanie kontaktów zawodowych.

4.2. W trakcie praktyki następuje kształtowanie kompetencji dydaktycznych przez:

1) zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji;

2) obserwowanie:

- a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
- b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
- c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji (zajęć),
- d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości i zakłóceń,
- e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
- f) sposobu oceniania uczniów,
- g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,

- h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
- i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
- k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje);

3) współdziałanie z opiekunem praktyk w:

- a) planowaniu i przeprowadzaniu lekcji (zajęć),
- b) organizowaniu pracy w grupach,
- c) przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
- d) wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
- e) kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
- f) podejmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
- g) organizowaniu przestrzeni klasy,
- h) podejmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

4) pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:

- a) planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
- b) dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
- c) organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
- d) wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
- e) dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,

- f) animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
 - g) organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
 - h) dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - i) diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
- 5) analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- a) prowadzenie dokumentacji praktyki,
 - b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
 - d) ocenę przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacji zamierzonych celów,
 - e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),
 - f) omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów (słuchaczy).

5. Organizacja i przebieg praktyki

Przed rozpoczęciem semestru VI Instytutowy Opiekun Praktyk przygotowuje listy studentów odbywających praktyki śródroczne, podzielonych na grupy liczące od 8 do 12 osób, z nazwą podmiotu prowadzącego praktykę oraz z przypisanym opiekunem prowadzącym ze strony tegoż podmiotu. Instytutowy Opiekun praktyk informuje studentów o terminie i miejscu odbywania praktyki metodycznej śródrocznej. Nie później niż 30 dni po zakończeniu praktyki Instytutowy Opiekun Praktyk dostarcza do Uczelni listę studentów, którzy spełniają warunki do zaliczenia praktyki oraz listę studentów, którzy nie zaliczyli, bądź nie odbyli praktyki z podaniem przyczyny. Instytutowy Opiekun Praktyk odbiera od osoby hospitującej praktykę śródroczną nauczycielską szczegółowe sprawozdanie z hospitacji i dostarcza do właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni w celu ich archiwizacji. Sprawozdanie z hospitacji powinno zawierać:

- 1) określenie czasu praktyki: data poszczególnych zajęć i liczba godzin,
- 2) określenie miejsca praktyki,
- 3) wskazanie realizowanych tematów wraz z krótkim opisem zajęć,
- 4) uwagi własne.

Każde takie sprawozdanie musi być podpisane przez nauczyciela prowadzącego lekcję lub przez dyrektora danej szkoły.

6. Szczegółowe instrukcje

- 1) Praktyka powinna się odbywać równolegle z zajęciami na uczelni.
- 2) Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
- 3) W przypadku nieobecności w czasie praktyki student zobowiązany jest do odrobienia zaległych godzin w innym terminie.
- 4) Student kierowany na praktykę w Szkole winien posiadać udokumentowane szkolenie w zakresie BHP, dokumenty potwierdzające ubezpieczenie NNW i OC, które student zapewnia we własnym zakresie, aktualne badania lekarskie, które student zapewnia we własnym zakresie oraz dowód tożsamości i identyfikator.
- 5) Przed rozpoczęciem praktyki student powinien zapoznać się z instrukcją i programem praktyki.

7. Warunki zaliczenia praktyki

Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni na podstawie karty informacyjnej o jej odbyciu, poświadczonej ze strony podmiotu, w którym odbywała się praktyka przez osobę odpowiedzialną za jej realizację, obecności praktykanta na zajęciach, jego aktywnej postawy podczas omawiania lekcji oraz na podstawie złożonej dokumentacji.