**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | **0413.8.ADM1P.B/C20.PAd** | |
| **Nazwa przedmiotu w języku** | polskim | **Postępowanie administracyjne**  **Administrative Proceedings** |
| angielskim |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | Administracja |
| **1.2. Forma studiów** | Studia stacjonarne, niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | Studia pierwszego stopnia licencjackie |
| **1.4. Profil studiów\*** | Praktyczny |
| **1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu** | dr Renata Kędziora |
| **1.6. Kontakt** | renata.kedziora@ujk.edu.pl |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Język wykładowy** | Polski |
| **2.2. Wymagania wstępne\*** | Znajomość podstawowych pojęć i instytucji prawa administracyjnego |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Forma zajęć** | | Wykład, ćwiczenia |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć** | | Zajęcia w pomieszczeniach Filii |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć** | | Zaliczenie z oceną, egzamin |
| * 1. **Metody dydaktyczne** | | Wykład klasyczny, dyskusja, ćwiczenia przedmiotowe, praca z tekstem źródłowym, rozwiązywanie kazusów, praca w grupie. |
| * 1. **Wykaz literatury** | **podstawowa** | 1. M.Wierzbowski: Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne z testami on-line, BECK 2022r.  2. W. Chróścielewski, J. P. Tarno, *Postępowanie administracyjne i postępowanie sądowoadministracyjne,* Warszawa 2021  3.Kodeks postępowania administracyjnego – ustawa. |
| **uzupełniająca** | 1. Postępowanie administracyjne, red. Bielecki, P. Ruczkowski , Difin 2011r.  2. J. Borkowski, B. Adamiak, *Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz*, Warszawa 2023.  3. J. Borkowski, B. Adamiak, *Postępowanie administracyjne i postępowanie sądowoadministracyjne,* Warszawa 2022. |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu *(z uwzględnieniem formy zajęć)***   ***C1.*** Zapoznanie studentów z regulacjami dotyczącymi procedury administracyjnej (głównie k.p.a).  ***C2.*** Rozwijanie u studentów umiejętności praktycznego posługiwania się k.p.a w postępowaniu administracyjnym. |
| **Treści programowe *(z uwzględnieniem formy zajęć)***  **Wykład:**   1. Pojęcie i instytucje postępowania administracyjnego. 2. Rodzaje postępowań prowadzonych przez organy administracji publicznej 3. Zakres podmiotowy i podmioty postępowania administracyjnego. 4. Geneza i rozwój postępowania administracyjnego. 5. Źródła oraz zasady ogólne postępowania administracyjnego 6. Uczestnicy postępowania. Podmioty na prawach strony. 7. Wszczęcie postępowania administracyjnego. 8. Rozprawa w postępowaniu administracyjnym. 9. Pojęcie i klasyfikacja decyzji administracyjnych. 10. Zawieszenie i umorzenie postępowania administracyjnego. 11. Ugada administracyjna. 12. Postępowanie odwoławcze. 13. Tryby nadzwyczajne w postępowaniu administracyjnym.   **Ćwiczenia:**   1. Organ administracyjny. Organy wyższego stopnia i naczelne w postępowaniu administracyjnym. 2. Pojęcie i rodzaje właściwości organu. Spory o właściwość. 3. Wyłączenie pracownika i organu. 4. Pojęcie strony i zdolność administracyjnoprawna stron. 5. Czynności procesowe - Protokoły i adnotacje. 6. Doręczenia, wezwania, terminy 7. Postępowanie przed organami I instancji. 8. Dowody i zasady dowodowe w postępowaniu administracyjnym. 9. Postanowienia w postępowaniu administracyjnym. 10. Postępowanie zażaleniowe. 11. Postępowania nadzwyczajne 12. Postępowanie w sprawie wydania zaświadczeń, skarg i wniosków. |

* 1. **Przedmiotowe efekty uczenia się**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Efekt** | | **Student, który zaliczył przedmiot** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się** | | | | |
| w zakresie **WIEDZY:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W01 | | wykazuje się znajomością zasad postępowania administracyjnego oraz poszczególnych etapów postępowania administracyjnego | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_W01 | | | | |
| W02 | | ma wiedzę o prawach i obowiązkach stron postępowania administracyjnego | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_W06  ADM1P\_W02 | | | | |
| W03 | | zna właściwość organów administracji publicznej i ich uprawnienia w ramach postępowania administracyjnego, | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_W02 | | | | |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| U01 | | potrafi formułować tezy w odniesieniu do ewolucji ustrojowej, w tym odnośnie rozwoju samorządu terytorialnego, wpływu członkostwa RP w Unii Europejskiej na kształt ustroju państwa | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U01  ADM1P\_U02  ADM1P\_U08 | | | | |
| U02 | | Umie prawidłowo wskazać metody weryfikacji decyzji administracyjnych | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U06 | | | | |
| U03 | | Posługuje się terminologią prawną, potrafiąc prawidłowo rozróżniać i definiować instytucje z zakresu procedury administracyjnej | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U07 | | | | |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| K01 | | jest świadomy znaczenia demokracji i państwa prawnego | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_K07 | | | | |
| K02 | | Potrafi korzystać z przysługujących mu praw w zakresie prawa i procedury administracyjnej | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_K07 | | | | |
| K03 | | Potrafi samodzielnie uzupełniać posiadaną wiedzę z zakresu procedury administracyjnej | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_K01 | | | | |
| * 1. **Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Efekty przedmiotowe**  ***(symbol)*** | | **Sposób weryfikacji (+/-)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Egzamin ustny/~~pisemny~~\*** | | | **Kolokwium\*** | | | **Projekt\*** | | | **Aktywność na zajęciach\*** | | | **Praca własna\*** | | | **Praca w grupie\*** | | | | **Inne*(jakie?)*\*** | | | |
| ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | | ***Forma zajęć*** | | | |
| *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | | *...* | *W* | *C* | *...* | |
| W01 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U01 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U02 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U03 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| K01 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |

***\*niepotrzebne usunąć***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się** | | |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **wykład(W)\*** | **3** | 60-65% ogólnej liczby punktów do zdobycia z egzaminu |
| **3,5** | 66-70% ogólnej liczby punktów do zdobycia z egzaminu |
| **4** | 71-80% ogólnej liczby punktów do zdobycia z egzaminu |
| **4,5** | 81-85% ogólnej liczby punktów do zdobycia z egzaminu |
| **5** | 86%-100% ogólnej liczby punktów do zdobycia z egzaminu |
| **ćwiczenia (C)\*** | **3** | 60-65% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe |
| **3,5** | 66-70% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz przeciętna aktywność studenta na zajęciach |
| **4** | 71-80% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz przeciętna aktywność studenta na zajęciach |
| **4,5** | 81-85% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz wysoka aktywność studenta na zajęciach |
| **5** | 86%-100% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz wysoka aktywność studenta na zajęciach |

1. **BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** | |
| **Studia**  **stacjonarne** | **Studia**  **niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | ***45*** | ***30*** |
| *Udział w wykładach* | 15 | 10 |
| *Udział w ćwiczeniach* | 28 | 18 |
| *Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym* | 2 | 2 |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **30** | **40** |
| *Przygotowanie do ćwiczeń* | 15 | 20 |
| *Przygotowanie do egzaminu/kolokwium* | 15 | 20 |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | ***75*** | ***75*** |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **3** | **3** |

***\*niepotrzebne usunąć***

***Przyjmuję do realizacji*** *(data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)*

*............................................................................................................................*