**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | **0413.8.ADM1P.D10.ZK** | |
| **Nazwa przedmiotu w języku** | polskim | **Zarządzanie kryzysowe**  **Crisis management** |
| angielskim |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | Administracja |
| **1.2. Forma studiów** | Studia stacjonarne, niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | Studia pierwszego stopnia licencjackie |
| **1.4. Profil studiów\*** | Praktyczny |
| **1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu** | mgr Piotr Wiśniewski |
| **1.6. Kontakt** | pwisniewski@ujk.edu.pl |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Język wykładowy** | Polski |
| **2.2. Wymagania wstępne\*** | - |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Forma zajęć** | | Wykład, ćwiczenia |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć** | | Zajęcia w pomieszczeniach Filii |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć** | | Zaliczenie z oceną/egzamin |
| * 1. **Metody dydaktyczne** | | Wykład konwencjonalny, ćwiczenia przedmiotowe, praca w grupie, prezentacja multimedialna, dyskusja |
| * 1. **Wykaz literatury** | **podstawowa** | 1. Stanisław J. Rysz, Zarządzanie kryzysowe zintegrowane, Difin, Wydanie 2, 2020 r. 2. Romuald Grocki, Zarządzanie kryzysowe. Dobre praktyki, Difin, Wydanie 2, 2020 r. |
| **uzupełniająca** | 1. Krzysztof R. Zieliński, Ochrona ludności. Zarządzanie kryzysowe, Difin, 2021 r. 2. Jędrzej Maksymilian Kondek, Wpływ sytuacji kryzysowych na stosunki cywilnoprawne, Wolters Kluwer 2021 r. |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu *(z uwzględnieniem formy zajęć)***   ***C1.*** Wiedza - przekazanie wiedzy związanej z funkcjonowania administracji publicznej wraz z czynnikami ryzyka  ***C2.*** Umiejętności - przekazanie wiedzy w zakresie występujących w strukturze administracji publicznej zagadnień organizacyjnych, planistycznych i decyzyjnych i nabycie umiejętności diagnozowania sytuacji kryzysowych  ***C3.***Kompetencje społeczne – zaprezentowanie możliwości angażowania się w rozwiązanie prostych problemów występujących w życiu społecznym |
| * 1. **Treści programowe *(z uwzględnieniem formy zajęć)***   **WYKŁAD**   1. Proces zarządzania kryzysowego; 2. Pojęcie sytuacji kryzysowej; 3. Żywioły i katastrofy; 4. Klęska żywiołowa a stan klęski żywiołowej; 5. Struktura zarządzania kryzysowego na poszczególnych poziomach administracji publicznej; 6. Zarządzanie kryzysowe w ujęciu systemowym Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy, Państwowe Ratownictwo Medyczne, System Powiadamiania Ratunkowego, łączność ratunkowa, system 112; 7. Plany reagowania kryzysowego; 8. Zagrożenia ujęte w aktach prawnych; 9. Strategie Bezpieczeństwa Narodowego; 10. Planowanie cywilne w ramach zarządzania kryzysowego; 11. Interpretacja ustawy o zarządzaniu kryzysowym; 12. System wczesnego ostrzegania (SWO); 13. Ewakuacja ludzi, zwierząt, mienia z terenów zagrożonych; 14. Największe klęski żywiołowe i katastrofy w ostatnich latach;   **ĆWICZENIA**   1. Finansowanie wykonywania zadań z zakresu zarządzania kryzysowego 2. Zarządzanie ryzykiem, szacowanie ryzyk 3. Granice pomiędzy odpowiedzialnością indywidualną a odpowiedzialnością Państwa 4. Siedem zasad łagodzenia skutków kryzysu 5. Zasada 5P w komunikacji kryzysowej 6. Obieg informacji pomiędzy organami i strukturami zarządzania kryzysowego 7. Narzędzia komunikacji kryzysowej 8. Infrastruktura krytyczna oraz Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej 9. Wojewódzkie, powiatowe i gminne centra zarządzania kryzowego oraz ich zadania 10. Antycypowanie sytuacji problemowej i ustanawianie priorytetów |

**4.3 Przedmiotowe efekty uczenia się**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Efekt** | | **Student, który zaliczył przedmiot** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się** | | | | |
| w zakresie **WIEDZY:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| W01 | | ma wiedzę człowieku jako podmiocie kreującym skład osobowy organów administracji a także  o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, moralnych i etycznych) oraz ich zastosowaniu  w administracji | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_W05 | | | | |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| U01 | | potrafi rozpoznać, rozróżnić i analizować przyczyny, przebieg i skutki podstawowych procesów związanych z administracją publiczną | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U02 | | | | |
| U02 | | jest przygotowany do podjęcia pracy w administracji publicznej oraz administracji podmiotów gospodarczych, zwłaszcza w zakresie rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, rozstrzygania problemów zawodowych oraz proponowania własnych rozwiązań z uwzględnieniem technologii informacyjnych a także potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, również o charakterze interdyscyplinarnym | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U03 | | | | |
| U03 | | potrafi wyjaśnić funkcję administracji publicznej, administracji gospodarczej, e – administracji  oraz interpretować jej znaczenie w organizacji państwa, społeczeństwa  i gospodarki | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_U04 | | | | |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| K01 | | umie pracować samodzielnie oraz w zespole, określając odpowiednio priorytety służące realizacji wyznaczonych zadań, a w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem, potrafi zasięgać opinii ekspertów | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADM1P\_K05 | | | | |
| * 1. **Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Efekty przedmiotowe**  ***(symbol)*** | | **Sposób weryfikacji (+/-)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Egzamin ustny** | | | **Kolokwium\*** | | | **Projekt\*** | | | **Aktywność na zajęciach\*** | | | **Praca własna\*** | | | **Praca w grupie\*** | | | | **Inne*(jakie?)*\*** | | | |
| ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | | ***Forma zajęć*** | | | |
| *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | | *...* | *W* | *C* | *...* | |
| W01 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U01 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U02 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| U03 | | ***+*** |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |
| K01 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | |

***\*niepotrzebne usunąć***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się** | | |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **wykład(W)\*** | **3** | 60-65% ogólnej liczby punktów do zdobycia za egzamin oraz aktywność studenta na zajęciach |
| **3,5** | 66-70% ogólnej liczby punktów do zdobycia za egzamin oraz aktywność studenta na zajęciach |
| **4** | 71-80% ogólnej liczby punktów do zdobycia za egzamin oraz aktywność studenta na zajęciach |
| **4,5** | 81-85% ogólnej liczby punktów do zdobycia za egzamin oraz aktywność studenta na zajęciach |
| **5** | 86%-100% ogólnej liczby punktów do zdobycia za egzamin oraz aktywność studenta na zajęciach |
| **ćwiczenia (C)\*** | **3** | 60-65% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz mała aktywność studenta na zajęciach |
| **3,5** | 66-70% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz średnia aktywność studenta na zajęciach |
| **4** | 71-80% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz średnia aktywność studenta na zajęciach |
| **4,5** | 81-85% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz wyróżniająca aktywność studenta na zajęciach |
| **5** | 86%-100% ogólnej liczby punktów do zdobycia za kolokwium zaliczeniowe oraz wyróżniająca aktywność studenta na zajęciach |

1. **BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** | |
| **Studia**  **stacjonarne** | **Studia**  **niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | ***45*** | ***30*** |
| *Udział w wykładach\** | 15 | 10 |
| *Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach\** | 28 | 18 |
| *Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym\** | 2 | 2 |
| *Inne (jakie?)\** |  |  |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **55** | **70** |
| *Przygotowanie do wykładu\** | 10 | 25 |
| *Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium\** | 25 | 25 |
| *Przygotowanie do egzaminu/kolokwium\** | 15 | 15 |
| *Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa\** | 5 | 5 |
| *Opracowanie prezentacji multimedialnej\** |  |  |
| *Inne (należy wskazać jakie? np. e-learning)\** |  |  |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | ***100*** | ***100*** |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **4** | **4** |

***\*niepotrzebne usunąć***

***Przyjmuję do realizacji*** *(data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)*

*............................................................................................................................*